

	VERSIÓN: 004
	CÓDIGO: FOR-PS-015
	PÁGINA: 1 DE 1

FORMATO ACTA DE REUNION COMERCIAL EL CUCHARO

ACTA DE REUNIÓN	
Comité o Grupo: COMERCIAL	Acta No 004
Citada por: SEBASTIAN ALDANA - COMERCIAL	Fecha: 22 – 02 - 2018
Coordinador: Sebastian Aldana Jimenez	Hora inicio: 11 am Fin: 4 pm
Secretario:	Lugar:

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Teléfono
1	Jorge Hugo Vargas	Secretario	3125402487
2	Carlos Cadavid	Administrador	3167424817
3	Jhon Mondragon	Veterinario	3107946800
4	Leydy Buitrago	Atención al Cliente - Contabilidad	3212539705
5	Sebastian Aldana	Comercial & Mercadeo	3014092457
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

PUNTOS DE DISCUSION	
1	Area Contable. Tareas & Sugerencias.
2	Manejo de datos & Comercial.
3	Reuniones y tareas pendientes.
4	
5	
6	
7	
8	

	VERSIÓN: 004
	CÓDIGO: FOR-PS-015
	PÁGINA: 2 DE 1
FORMATO ACTA DE REUNION COMERCIAL EL CUCHARO	

9	
----------	--

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
En la reunión se definieron tareas del área contable, que permiten la mejora en los procesos.	
1)	Se requiere mandar a hacer un facturero de documentos equivalentes, en el momento de la compra es importante soportar esto para la contabilidad. (Remplazar el recibo de caja por un documento valido equivalente).
2)	Se propone definir una Base para Caja menor, con el fin de separar los ingresos de los gastos esto con base en el historial ya manejado de 3 años atrás. (Carlos le envia el valor a Leydy.)
3)	Se espera que al final de cada mes, se envíen los formato con los gastos separados de las compras. Leydy.
4)	Se enviaran las Prestaciones sociales a Carlos Cadavid para unificación en el centro de costos, por leydy Mondragón.
5)	Envio todos los viernes de remisiones, por parte de Carlos a Leydy mondragón para un orden de facturación.
6)	Como sugerencia para agilizar los procesos de los pagos, el día 25 de cada mes la nomina debe estar lista para la previa revisión de Leydy y aprobación de gerencia.
7)	Para la correcta vinculación de proveedores, Es importante la Solicitud de Rut a todos los proveedores, camara de comercio. (Si es regimen simplificado, se envia solo RUT. Si es juridico Camara & comercio no mayor a 60 días, Rut) Con cada factura comprada verificar resolución de DIAN.

	VERSIÓN: 004
	CÓDIGO: FOR-PS-015
	PÁGINA: 3 DE 1

FORMATO ACTA DE REUNION COMERCIAL EL CUCHARO

1) Se capacito a Hugo Vargas para el manejo de clientes, el envío de masivos y contacto a bases de datos desde el móvil y correo electrónico. 2) Se le entrego a Hugo Vargas una base de datos de clientes del gremio equino para contacto de Heno & Silo con más de 600 contactos con números de teléfono y correo electrónico. 3) Se unificarón los clientes manejados por Jhon desde la hacienda con el CRM de la página web, con el fin de darle seguimiento a los contactos realizados. 4) Se dara el ingreso al CRM que usaba Cristian, para poder alimentar el CRM por parte de HUGO para asi llevar control de los estados actuales de las llamadas, entre otras. Reuniones y tareas pendientes; Se define con Diego, la asistencia a la reunión con el Banco Agrario el día Lunes con la participación del Dr. Guillermo Aldana con el fin de buscar mayores beneficios para la empresa en la realización del evento PRE-AMOR POR EL BRAHMAN. DÍA DE CAMPO. • Tarjetas de crédito con el Logo HACIENDA EL CUCHARO • Evaluación de costos del evento. • Vinculación por parte de la Hacienda con una cuenta bancaria. • Aportes económicos que pueda hacer el banco al evento.

	VERSIÓN: 004
	CÓDIGO: FOR-PS-015
	PÁGINA: 4 DE 1
FORMATO ACTA DE REUNION COMERCIAL EL CUCHARO	

--



VERSIÓN: 004

CÓDIGO: FOR-PS-015

PÁGINA: 5 DE 1

FORMATO ACTA DE REUNION COMERCIAL EL CUCHARO



EL CUCHARO

PÁGINA: 6 DE 1

[illegible]